

# DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND)

Bryghuspladsen 10, 1473 København K  
CVR-nr. 78 80 52 18

## Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på  
fondens årsmøde, den 26. marts 2025

---

Jacob Erik Holm

# Indholdsfortegnelse

## Fondsoplysninger

Fondsoplysninger 3

## Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

## Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal 8

Ledelsesberetning 9-15

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 16

Balance 17-18

Egenkapitalopgørelse 19

Pengestrømsopgørelse 20

Noter 21-26

Anvendt regnskabspraksis 27-32

# Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND) Bryghuspladsen 10 1473 København K
	CVR-nr.: 78 80 52 18 Stiftet: 16. oktober 1999 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Erik Holm, bestyrelsesformand Gerti Axelsen Mette Skjold Ulla Birk Tofte Nina Kovsted Helk Andreas Rahlf Hauptmann Lars Fjendbo Møller, medarbejdervalgt Ulla Malene Brandt Bonnesen, medarbejdervalgt Johanne Troelsgaard Toft, medarbejdervalgt
<b>Direktion</b>	Kent Martinussen Dorthe Weinkouff Barsøe
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Årsmøde</b>	Årsmøde afholdes 26. marts 2025 på fondens adresse.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 26. marts 2025

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Kent Martinussen

\_\_\_\_\_  
Dorthe Weinkouff Barsøe

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Jacob Erik Holm  
Bestyrelsesformand

\_\_\_\_\_  
Gerti Axelsen

\_\_\_\_\_  
Mette Skjold

\_\_\_\_\_  
Ulla Birk Tofte

\_\_\_\_\_  
Nina Kovsted Helk

\_\_\_\_\_  
Andreas Rahlf Hauptmann

\_\_\_\_\_  
Lars Fjendbo Møller  
Medarbejdervalgt

\_\_\_\_\_  
Ulla Malene Brandt Bonnesen  
Medarbejdervalgt

\_\_\_\_\_  
Johanne Troelsgaard Toft  
Medarbejdervalgt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND)

## REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af Erhvervsministeriets revisionsinstitut af d. 10 september 2018. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Rasborg  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16537

Sebastian Wilhelm G. Diemer  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47772

## Hoved- og nøgletal

	2024 tkr.	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	46.653	46.855	36.067	17.512	16.293
Bruttoresultat	50.363	50.696	47.041	42.234	44.846
Resultat af primær drift	508	1.008	1.306	-562	-1.186
Finansielle poster, netto	-23	30	-115	-117	-139
Årets resultat	216	779	903	-566	-1.050
<b>Balance</b>					
Balancesum	40.612	39.384	51.560	53.257	47.570
Egenkapital	8.806	8.590	7.811	6.908	7.473
<b>Pengestrømme</b>					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	-148	-998	-808	0
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad	21,7	21,8	15,2	13,0	15,7

Hoved - og nøgletal er defineret i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad: 
$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

# Ledelsesberetning

## Fondens hovedaktiviteter

Dansk Arkitektur Center (DAC) er Danmarks nationale oplevelses- og udviklingscenter for arkitektur. DAC er en erhvervsdrivende fond med grundlag i et offentligt-privat partnerskab mellem Staten og den filantropiske forening Realdania. Med baggrund i Fondens vedtægters engagerer DAC borgere, turister, professionelle og beslutningstagere i en fortsat udvikling af en værdiskabende og levende arkitekturkultur.

Gennem DACs aktiviteter bidrager vi til, at arkitekturen værdsættes og efterspørges bredt, ligesom vi stimulerer en bred forståelse af arkitekturens evne til at skabe æstetisk, funktionel, social og økonomisk værdi i samfundet. Aktiviteterne har fokus på formidling, videndeling og bred samfundsorienteret debat af arkitekturens løsninger for en bæredygtig udvikling af de fysiske rammer for danskernes liv, ligesom vores kommunale netværksaktiviteter bidrager til at udvikle danske kommuners strategiske ledelse, udvikling og grønne omstilling med fokus på de danske bysamfund.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har i DAC i 2024 være ramt af flere forskellige vandskader, hvoraf de alvorligste har medført væsentlige skader i vores nationale galleri for dansk arkitekturhistorie, Guldgalleriet. Vandskader, der kan henføres til overliggende teknikrum og lejemål, har primo maj måned krævet akut evakuering af vores indlån fra statslige og private indlånere. Vandskaderne kan henledes til utilstrækkelig drift og vedligehold af de overliggende rum og deres tekniske installationer, hvorfor DAC er uden ansvar for skadernes opståen.

Vandskaderne medførte driftstop for vores brug af Guldgalleriet fra primo maj til primo oktober. Det havde væsentlig negativ indvirkning på vores mulighed for at skabe det samlede kvalitative gæstetilbud, som er afgørende for vores gæsters oplevelse i DAC, anbefaling på de sociale medier og dermed det samlede gæsteantal.

Vandskader og lukning af Guldgalleriet medførte udsættelse af åbning af SoDanish!-udstillingen, hvilket krævede kompenserende udstillingsaktiviteter samt nedsat entrépris og i perioder gratis entré.

Vi oplevede i lighed med øvrige museer og kulturtilbud i København, at vi havde en meget positiv start på året og lå ultimo Q1 over det budgetterede gæstetal. Det gæstemæssige forspring blev i væsentligt omfang tabt som konsekvens af vandskader, driftsstop og udskydelser, og vi vurderer, at DAC har tabt i omegnen af 30-40.000 gæster i DAC i BLOX, og vandskaderne har beslaglagt væsentlige interne ressourcer. Det er vores vurdering, at vi er kommet fornuftigt igennem et meget vanskeligt år grundet stor forståelse, tålmodighed og loyalitet fra vores samlede medarbejderstab. DA har opgjort et samlet tab på sagen på 5,3 mio. kr., som er blevet dækket af vores forsikringselskab.

Med den re-kuraterede SoDanish! genåbnede vi på Arkitekturens Dag den 7. oktober Guldgalleriet og udstillingen Vandet Kommer i Forum, i overværelse af Hans Majestæt Kong Frederik X. Dagen var også en fejring af, at Hans Majestæt Kongen har valgt at være protektor for Dansk Arkitektur Center i perioden 2024-2029.

2024 viste, at København fortsat er en attraktiv besøgsdestination for både nationale og internationale gæster. Arkitektur, design, byliv og bæredygtighed er en integreret del af oplevelsen af hovedstaden, hvilket bevidnes af det samlede overnatningstal i København for 2024, hvor byen, med en vækst på 5% ift. 2023, har haft 15 millioner overnatninger, hvilket er historisk rekord. Et stærkt udstillings- og aktivitetsprogram og de mange danske og udenlandske besøgende i København bidrog, sammen med den fortsatte internationale titel World Capital of Architecture, til, at DAC nåede et besøgstal på 310.666 gæster i DAC i BLOX. Hertil skal lægges 19.047 besøgende til DACs nationale og internationale aktiviteter udenfor BLOX i Hovedstaden, herunder Strategisk Byledelse, MorgenDAC, guidede ture, undervisning og andre aktiviteter i resten af Danmark. DAC havde således 329.713 besøgende og deltagende til sine samlede aktiviteter i 2024.

## Udstillinger

Totaloplevelsen i DAC i BLOX var betydeligt påvirket af, at Guldgalleriets udstilling So Danish! måtte holdes lukket i en længere periode. For at kompensere for det lukkede galleri blev der iværksat forskellige midlertidige tiltag i form af plancheudstillinger i Welcome og på Hovedtrappen.

Desuden blev der sat fokus på værtskabet med ekstra bemanning til at vejlede gæsterne i DACs tilbud for at få mest muligt ud af totaloplevelsen. Tiltagene forbedrede i nogen grad DACs NPS (tilfredshedsmåling), der dog i lange perioder ikke levede op til det målsatte.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Årets to store udstillinger i Udstillingsforum var Aware fra marts til september og Vandet kommer fra oktober (slutter medio marts 2025). Aware blev visuelt spektakulær som tiltænkt og viste gæsterne den dynamiske relation mellem rum og mennesker og den vedvarende effekt, arkitektur har på os. Vandet kommer fik en begejstret modtagelse hos både gæster og medier. Udstillingen ramte præcist på et samfundsrelevant emne i en fin balance mellem udfordringer og muligheder, og formidlingen sikrede viden og oplevelser for flere forskellige målgrupper.

So Danish! i Guldgalleriet genåbnede den 7. oktober på Arkitekturens Dag.

På Trappegalleriet vistes først udstillingen Changing Our Footprint, der tog udgangspunkt i Henning Larsen Arkitekters arbejde med omstilling til et mere bæredygtigt byggeri via brug af biogene materialer. Udstillingen viste systematisk arbejde med skalerbare, klimavenlige løsninger, der udvikles gennem undersøgelse af nye materialer, metoder og forskning.

Teenagedrømme åbnede i juni med tre designfirmaers bud på, hvad teenagerens værelse skal kunne nu og i fremtiden.

Årets Fang din by fotokonkurrence blev i 2024 skabt sammen med fem byer i EU, der alle har været en del af projektet New European Bauhaus. Årets tema var En ny skønhed. Ud over at udstillingen blev vist i en række danske byer, blev konceptet også eksponeret i de fem byer: Riga, Torino, Milano, Ljubljana og Amsterdam, som led i DACs rolle i EU-projektet New European Bauhaus. Der kom lidt mere end 8000 fotobidrag i alt, hvilket er en stigning på mere end 50% i forhold til 2023.

Salen viste i begyndelsen af 2024 udvalgte projekter fra Mies van der Rohe Awards, der afløstes af udstillingen Virkelighedens natur med fotografiske værker af arkitekturfotografen Christina Capetillo.

### Aktiviteter

DACs undervisningstilbud er under fortsat udvikling med det mål for øje at skabe tilbud, der passer til de aktuelle mål- og læringsplaner og samtidig kan afvikles på en optimal måde i forhold til DACs drift. En stigende tendens er, at skoleklasser kommer på besøg på egen hånd eller til dialogbaseret undervisning i DACs udstillinger, hvilket er et godt supplement til den undervisning, der foregår i DACs Educatoriet. Således lærte 15.019 børn og unge om arkitektur i DAC-regi i 2024.

Som det er blevet fast praksis i DAC indeholder alle udstillinger et børnespor med særlig formidling og oplevelser for børnefamilier. Hertil kommer aktiviteter som for eksempel familieværksted i Educatoriet i alle weekender. I 2024 har der her blandt andet været fokus på lys og spejlinger i tilknytning til udstillingen Aware og på at bygge til, at bygge på, eller omkring vand i tilknytning til Vandet kommer. Disse aktiviteter er essentielle for at fastholde og rekruttere især lokale børnefamilier året rundt, ligesom de i ferieperioderne er med til at sikre de særligt høje besøgstal.

I 2024 er udbuddet af DACs guidede ture udvidet med en tur til Københavns Nordvestkvarter. På tværs af de forskellige ture, som afvikles på hhv. dansk og engelsk, var 13.324 gæster på guidede ture i 2024, hvilket er 17% over målsætningen målt på antal gæster.

Faste debatformater, som f.eks. MorgenDAC og DAC Dialog, som både professionelle og borgere generelt deltager i, har i året oplevet stigende deltagertilslutning og er gennemført i DAC i BLOX samt på udvalgte venues i Hovedstadsområdet, Aalborg og Aarhus.

De landsdækkende videndelings- og netværksaktiviteter under Strategisk Byledelse (SBL) for det kommunale segment har i lighed med 2023 gennemført aktiviteter med fuld belægning på alle netværkshold med i alt 1.335 kommunalt ansatte direktører, chefer og politikere. Aktiviteterne er blevet gennemført i hele landet og på en række studie- og netværksture i Danmark og udlandet. SBL-aktiviteterne er i 2024 blevet evalueret gennem følgeforskning fra RUC med høj score på effekt for de danske kommuners strategiske ledelse og udvikling, herunder gennem værdiskabende videndeling om dansk og international best practice inden for udviklings- og omstillingsprocesser.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Vi har 2024 gennemført 33 MorgenDAC-arrangementer med deltagelse af politikere, beslutningstagere, professionelle og borgere. Ni MorgenDAC er gennemført uden for DAC i BLOX og 4.212 gæster har samlet deltaget i aktiviteten, der efter afholdelse alle er udgivet som podcast.

New European Bauhaus-projektet (NEB), der har fokus på udvikling af principper og løsninger for en cirkulær omstilling af arkitektur og byudvikling inden for EU, er gennemført planmæssigt og blev afsluttet ved årsskiftet 2024/2025 med meget tilfredsstillende evaluering fra EUs side. Projektet blev finansieret af EU-midler og midler fra Kulturministeriet. Projektet blev gennemført i samarbejde med de øvrige organisationer i BLOX (Dansk Design Center, Creative Denmark og BLOXHUB), Dansk Industri, danske kommuner samt udvalgte organisationer og erhvervsvirksomheder i fem europæiske lande. Erfaringer fra NEB-projektet vil indgå i en kommende sommerudstilling og i aktiviteter i 2025 i DAC.

Med ekstern finansiering gennemførte DAC udgaver af den engelsksprogede Lets' Talk Architecture, som faciliterede dialogmøder/events mellem danske og udenlandske aktører med fokus på bæredygtig udvikling, WCA (World Capital of Architecture) og UIA (International Union of Architects).

Vi har i 2024 haft 39 delegationer over hele året dækkende kommuner, virksomheder, foreninger og presse. Vi har dertil leveret til øvrige delegationer hos vores samarbejdspartnere i BLOX.

Kulturministeriet har i forbindelse med udvikling af en hvidbog for arkitekturpolitiske initiativer bedt DAC om at projektløse et visionsprojekt med unge arkitekter, der skal bidrage til bredt at formidle, hvordan de fysiske konsekvenser af en evt. arkitekturpolitik kan se ud med fokus på hvordan vi kan bo bæredygtigt i fremtiden.

Kent Martinussen og Dorthe Weinkouff Barsøe har i 2024 indgået i hhv. Kulturministeriets ekspertpanel for en Arkitekturpolitisk Hvidbog og i Arbejdsgruppen for en ny Museumsreform.

Kent Martinussen er ligeledes udpeget til Kulturministeriets ekspertgruppe om bygningsfredning.

### Kommunikations- og formidlingskanaler

De mange måneder, hvor DAC var ramt af nedlukning af Guldgalleriet, påvirkede vores synlighed i såvel analoge som digitale kanaler. Det var ikke aktuelt at kommunikere om totaloplevelsen i DAC i BLOX, der var markant reduceret, og gæsterne var i mindre grad tilbøjelig til at skrive om, og anbefale, DAC som besøgssted fx på sociale medier. Den manglende synlighed satte sig i flere af de digitale KPI'er, der landede lidt under målsætningerne, med dog for de flestes vedkommende over 2023. Således var der fx en ambitiøs målsætning på podcast-downloads som ikke helt blev nået, men med lidt over 152.000 downloads var der tale om en stigning på 6% ift. 2023.

I den digitale, redaktionelle formidling med artikler om steder, stilperioder, bæredygtig arkitektur, design og byudvikling osv. var der en lille stigning i sessions fra Danmark og et lille fald i de internationale. I alt blev der vist 228.752 redaktionelle sessions.

DAC har med årets udgang 185.162 følgere på sociale medier, hvor især Instagram stadig vokser.

### Kommercielle områder

Møde- og konferenceaktiviteterne fastholdt den høje omsætning fra 2023. Green Attraction-certificeringen har været med til at sikre flere større erhvervs kunder, da de grønne dagsordner er blevet et krav blandt rigtig mange. Belægningen ligger efterhånden på et meget højt niveau, og det er en prioriteret opgave at få udfyldt den ledige kapacitet, der er tilbage.

I DAC Design Shop er sortimentet blevet justeret yderligere, så vi, med respekt for kvalitet og bæredygtighed, i endnu højere grad har relevante produkter til alle målgrupper. Det har betydet en omsætningsvækst på 30% ift. 2023. Cafeen udviklede sig også positivt med en omsætningsvækst på 4% ift. 2023. Begge steder er der i 2024 gjort en ekstra indsats for at styrke værtskabet over for gæsterne, hvilket ikke blot bidrager til vækst i omsætning og gæstetilfredshed, men også til medarbejdertrivsel.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Det er et overordnet ønske at bruge faciliteterne i DAC endnu mere i fremtiden. Derfor tog vi ifm. genåbningen af Guldgalleriet i oktober hul på, udover torsdag, at holde aftenåbent om mandagen. Det har været en udmærket, men lidt forsigtig start, som især har været præget af lavsæson. Det er forventningen, at det ændrer sig med godt vejr, flere turister og bredere kendskab.

### Global Compact og Green Attraction

DAC afleverede i december sin Communication on Engagement til UN Global Compact, som man som medlemsorganisation er forpligtet til at indsende hver andet år.

Forankringen af Green Attraction-certificeringen er under fortsat udvikling i DAC.

### IT sikkerhed

DAC har med baggrund i en bestyrelsesbeslutning igangsat internt arbejde med at opnå D-Mærke certificering, som vurderes at være en relevant compliance model for DACs virksomhed inden for IT sikkerhed.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat i DAC udviser et overskud på 216.353 kr. efter skat, hvilket vurderes tilfredsstillende henset til årets udvikling, herunder kompleks vandskade. Det tilfredsstillende resultat skyldes dels fornuftigt gæstetal, øget omsætning i Design Shoppen samt erstatning fra forsikringselskab ifm. vandskaden.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

DACs budget for 2025 udtrykker ledelsens forventning til en samlet økonomi i balance i overensstemmelse med de strategisk fastlagte mål. Budgettet udtrykker tillid til et år med tilfredsstillende lejemaalsservice uden driftsafbrydelser og derfor forventning om en organisk vækst i besøgstal i forlængelse af et bygningsdriftsmæssigt meget udfordret år. Vi har tillid til, at vi med et stærkt værditilbud til danske og udenlandske gæster inden for et område, som interesserer stadig flere, kan indhente tabt kendskab og besøgstal, som konsekvens af vandskade i 2024. Som følge heraf forventer direktionen i 2025 en stigning i gæster i DAC i BLOX på 10% i forhold til det realiserede gæstetal på 310.666 for 2024. Gæstetallet har afgørende betydning for DACs egenindtjening og dermed for en økonomi i balance.

Vi har et ambitiøst årsprogram for udstillinger og samlede formidlings- og debataktiviteter, herunder MorgenDAC, AfterDAC, familieaktiviteter, learning samt DAC Academy, DAC Sprout og Strategisk Byledelse. Endelig er DAC af Kulturministeriet udpeget som kommissær for den internationale arkitekturbiennale i Venedig igen i 2025, hvilket ligeledes vil bidrage til øget kendskab til dansk arkitektur og DAC.

DAC har indgået en fire-årig Rammeaftale for perioden 2025-2028 samt en et-årig Mål- og Resultatplan (MRP) for 2025 med DACs Partnerskab. Rammeaftale og MRP er grundlaget for DACs faste generelle driftstilskud fra Partnerskabet. I henhold til bevillingsbrev, der dækker de kommende tre års generelle driftstilskud (2025-2027), modtager DAC i 2025 tilskud fra den filantropiske forening Realdania. Aftalerne vurderes såvel som sikret som likviditetsmæssigt, sammen med DACs budgetterede egenindtjening, at tilsi- sikre et forsvarligt kapitalberedskab for DAC i 2025.

Bestyrelsen og DACs Partnerskab har besluttet, at DAC som led i ny strategi fra og med 2025 vil søge en tidsmæssig synkronisering mellem de rammesættende aktivitets- og bevillingsaftaler, der er grundlaget for DACs indfrielse af de strategiske og politiske mål, og DACs økonomiske stabilitet. Dette er ved udgangen af 2024 opnået.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for uddelingspolitik

Ifølge DACs vedtægter har Fonden et almennyttigt og velgørende formål. Det er ledelsens opfattelse, at dette formål bedst tilgodeses ved at anvende de resultater, som genereres af Fondens erhvervmæssige drift, til geninvestering inden for Fondens eget formål og herved øge Fondens aktivitetsniveau og indfrielse af Fondens formål. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.

## Redegørelse for god fondsledelse mv.

**Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a**

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse.

## Bestyrelsen

DAC ledes af en bestyrelse på ni medlemmer. DACs bestyrelsesmedlemmer er udpeget for en tre-årig periode. I henhold til DACs vedtægter blev en ny bestyrelse udpeget og konstitueret primo 2021 inkl. tre medarbejdervalgte medlemmer. Bestyrelsen har således fungeret for perioden 2021-2024. Der udpeges ny bestyrelse for den kommende fire-årige periode (2025-2028) primo 2025 iht. Fondens vedtægter, ligesom der blandt DACs medarbejdere vælges tre medlemmer til bestyrelsen iht. selskabsloven. Bestyrelsen konstitueres på møde i marts 2025.

Bestyrelsen bestod i 2024 af formand Jacob Erik Holm, udpeget af DACs Partnerskab, Andreas Rahlf Hauptmann, udpeget af Erhvervsministeriet, Gerti Axelsen, udpeget af Kulturministeriet, Nina Kovsted Helk, udpeget af den filantropiske forening Realdania, Ulla Tofte og Mette Skjold indstillet af bestyrelsen og udpeget af Partnerskabet. Ulla Brandt Bonnesen, Lars Fjendbo Møller og Anne Katrine Harders, der pr. september blev afløst af Johanne Troelsgaard Toft, er valgt til bestyrelsen af DACs medarbejdere.

Bestyrelsens virke er fastlagt ved Fondens vedtægter og Forretningsorden for bestyrelsen. Bestyrelsen mødes minimum fire gange årligt iht. årshjul, der fastlægger mødernes forretningsmæssige indhold. I juni gennemføres foruden et ordinært bestyrelsesmøde også et årligt strategiseminar i hvilket bestyrelsen blandt andet evaluerer sit arbejde.

Som erhvervsdrivende fond har vi forholdt os til Anbefalinger for god Fondsledelse i forbindelse med årsrapporten. Bestyrelsen i DAC har valgt at redegøre herfor på DACs hjemmeside, hvor redegørelsen ligger på <https://dac.dk/om> under God fondsledelse i Økonomi-afsnittet. Hertil har Fonden i henhold til anbefaling 2.3.4 vedlagt bilag til årsrapporten, som viser bestyrelsens sammensætning og oplysninger om bestyrelsen i henhold til anbefalingen.

# Ledelsesberetning

## Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Jacob Erik Holm, Bestyrelsesformand Født 1961 Adm. direktør, Jacob Holm & Døtre ApS. Cand.polit., Københavns Universitet	Dato for indtræden i bestyrelsen: december 2016  Har genvalg fundet sted: Ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja.		Bestyrelsesformand Hans Just Group A/S. Bestyrelsesformand Flemming Karberg Familieholding ApS. Bestyrelsesformand Movinn A/S. Bestyrelsesformand Simonsen & Czechura. Bestyrelsesmedlem Arp-Hansen Hotel Group A/S. Bestyrelsesmedlem Ballingsløv International AB. Bestyrelsesmedlem Bellevue Teatret I/S.	Nej	Ja
Gerti Axelsen Bestyrelsesnæstformand fra den 1. oktober 2024 Født 1970 Vicedirektør, Slots- og Kulturstyrelsen. Cand.arch., Kunstakademiets Arkitektskole.	Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2021  Har genvalg fundet sted: nej  Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja			Nej	Ja
Mette Skjold Bestyrelsesmedlem Født 1973 CEO og Senior Partner, SLA A/S. International Master i Ledelse og Innovation, CBS. Cand.arch., Aarhus Arkitektskole og Barlett UCL London.	Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2021  Har genvalg fundet sted: nej  Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja	Ekspert i NEB (New European Bauhaus) Facility, Horizon Europe, European Commission. Medlem af VL (Dansk Selskab for Virksomhedsledelse). Medlem af Roundtable Bedre Byskik. Review Board for Fremtidens Vollsøse P/S. Forelæser/Keynote Speaker nationalt og internationalt. Deltager i paneldebatter mv. Strategi, ledelse, organisations- og forretningsudvikling. Byudvikling og byplanlægning. Naturbaseret design og planlægning.		Nej	Ja
Ulla Birk Tofte Bestyrelsesmedlem Født 1968 Direktør, Det Nationalhistoriske Museum.	Dato for intræden i bestyrelsen: december 2020  Har genvalg fundet sted: ja  Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja	Museums- og oplevelsesbranchen Turisme Destinationsudvikling	Næstformand VisitDenmark. Bestyrelsesmedlem Københavns Universitet. Bestyrelsesmedlem Firkløverfonden.	Nej	Ja
Nina Kovested Helk Bestyrelsesmedlem Født 1975 Filantropidirektør (CPO), Realdania. Cand.arch., Kunstakademiets Arkitektskole.	Dato for intræden i bestyrelsen: april 2022  Har genvalg fundet sted: nej  Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024  Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Ja		Bestyrelsesformand Videnscentret Bolius. Bestyrelsesmedlem Realdania By & Byg.	Nej	Ja

# Ledelsesberetning

<p>Andreas Rahlf Hauptmann Bestyrelsesmedlem Født 1979 Vicedirektør, Erhvervsstyrelsen. Cand.scient.pol.</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: juni 2024 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>EU Erhvervs politik Grøn omstilling</p>	<p>Bestyrelsesmedlem Dansk Design Center.</p>	<p>Nej</p>	<p>Ja</p>
<p>Lars Fjendbo Møller Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1983 Senior Projektleder, Dansk Arkitektur Center. Cand.scient. Geograf, Københavns Universitet. Urban Development and Planning, University of British Columbia, Canada.</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2021 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Ansvarlig for kompetenceudviklingsforløb ene for kommunale topledere: Strategisk Byledelse. Redaktør og medforfatter på flere publikationer, herunder Ny arkitektur i København, Arkitektoniske sammenstød og Planlægning og provinsbyer. Vært, moderator og oplægsholder. Projektledelse og -udvikling.</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>
<p>Ulla Malene Brandt Bonnesen Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1969 CRM Manager, Dansk Arkitektur Center. Cand.linc.merc., Copenhagen Business School</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: marts 2023 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024 Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Marketing og kommunikation Customer Relations Management. Forretningsudvikling og strategi. Digital marketing: Email marketing, billetløsninger, gæsterejse, eCOMMERCE og UX</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>
<p>Johanne Troelsgaard Toft Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Født 1980 Senior Press Officer, Dansk Arkitektur Center. Cand.merc. IMM, CBS.</p>	<p>Dato for intræden i bestyrelsen: oktober 2024 Har genvalg fundet sted: nej Udløb af den aktuelle valgperiode: 31. december 2024 (indtrådt efter Anne Katrine Braagaard Harders udtrædelse) Er medlemmet udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.: Nej</p>	<p>Strategisk PR, branding og marketing på både nationalt og internationalt niveau. Kommunikation og storytelling med fokus på design og arkitektur. Erfaring med international markedsføring og kulturformidling. Mediehåndtering og pressearbejde med fokus på agenda-setting. Projektledelse og stakeholder management.</p>		<p>Nej</p>	<p>Nej</p>

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Indtægter</b>	1	<b>120.215.029</b>	<b>126.267.805</b>
Andre driftsindtægter	2	7.433.435	746.362
Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug		-32.915.839	-32.724.367
Andre eksterne omkostninger		-44.369.581	-43.593.758
<b>Bruttoresultat</b>		<b>50.363.044</b>	<b>50.696.042</b>
Personaleomkostninger	3	-49.268.177	-45.947.300
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-586.915	-3.740.652
<b>Driftsresultat</b>		<b>507.952</b>	<b>1.008.090</b>
Andre finansielle indtægter		55.856	58.788
Øvrige finansielle omkostninger		-79.321	-28.475
<b>Resultat før skat</b>		<b>484.487</b>	<b>1.038.403</b>
Skat af årets resultat	4	-268.134	-259.378
<b>Årets resultat</b>	5	<b>216.353</b>	<b>779.025</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		707.473	1.061.210
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver		473.182	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>1.180.655</b>	<b>1.061.210</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		169.783	246.143
Indretning af lejede lokaler		1.170.258	1.327.076
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>1.340.041</b>	<b>1.573.219</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.520.696</b>	<b>2.634.429</b>
<hr/>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		1.805.700	1.310.993
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.805.700</b>	<b>1.310.993</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.374.606	2.435.798
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	0	118.540
Udskudte skatteaktiver	9	0	264.543
Andre tilgodehavender		13.474.099	8.427.862
Tilgodehavende selskabsskat		836.000	0
Periodeafgrænsningsposter	10	1.044.341	571.032
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.729.046</b>	<b>11.817.775</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>18.556.471</b>	<b>23.620.669</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>38.091.217</b>	<b>36.749.437</b>
<hr/>			
<b>Aktiver</b>		<b>40.611.913</b>	<b>39.383.866</b>
<hr/>			

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grundkapital		6.692.500	6.692.500
Reserve for udviklingsomkostninger		473.182	0
Dispositionsfond		1.640.269	1.897.098
<b>Egenkapital</b>		<b>8.805.951</b>	<b>8.589.598</b>
<hr/>			
Andre hensatte forpligtelser	11	880.000	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>880.000</b>	<b>0</b>
<hr/>			
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	0	246.543
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.261.517	4.108.348
Selskabsskat		0	162.679
Anden gæld		4.341.771	5.202.649
Periodeafgrænsningsposter	12	22.322.674	21.074.049
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>30.925.962</b>	<b>30.794.268</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>30.925.962</b>	<b>30.794.268</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>40.611.913</b>	<b>39.383.866</b>
<hr/>			
Eventualposter mv.	13		
Nærtstående parter	14		

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Dispositionsfond	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	6.692.500	0	1.897.098	8.589.598
Forslag til resultatdisponering, jf. note 5			216.353	216.353
Aktiverede udviklingsomkostninger		473.182	-473.182	0
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>6.692.500</b>	<b>473.182</b>	<b>1.640.269</b>	<b>8.805.951</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat	216.353	779.025
Årets afskrivninger tilbageført	586.915	3.740.652
Regulering af andre finansielle indtægter	12.802	0
Skat af årets resultat tilbageført	268.134	259.378
Betalt selskabsskat	-1.015.072	-464.000
Ændring i varebeholdninger	-494.707	-735.309
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat)	-5.339.814	-78.353
Ændring i andre hensatte forpligtelser	880.000	0
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)	294.373	-13.014.844
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-4.591.016</b>	<b>-9.513.451</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-473.182	0
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-147.502
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-473.182</b>	<b>-147.502</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-5.064.198</b>	<b>-9.660.953</b>
Likvider 1. januar	23.620.669	33.281.622
<b>Likvider 31. december</b>	<b>18.556.471</b>	<b>23.620.669</b>
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvide beholdninger	18.556.471	23.620.669
<b>Likvider</b>	<b>18.556.471</b>	<b>23.620.669</b>

# Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1   Indtægter</b>		
Nettoomsætning	46.652.524	46.854.860
Offentlige tilskud fra partnerskabsaftalen	15.611.000	14.873.000
Øvrige tilskud og donationer	57.951.505	64.539.945
	<b>120.215.029</b>	<b>126.267.805</b>
<hr/>		
<b>Offentlige tilskud fra partnerskabsaftalen</b>		
Partnerskabsbidrag fra Erhvervsministeriet	8.600.000	8.100.000
Partnerskabsbidrag fra Kulturministeriet	5.411.000	5.273.000
Partnerskabsbidrag fra Social- og Boligministeriet	1.600.000	1.500.000
	<b>15.611.000</b>	<b>14.873.000</b>
<hr/>		
<b>2   Særlige poster</b>		
I andre driftsindtægter indgår særlige poster i regnskabsåret. Fonden har modtaget erstatningssum fra forsikringselskab i forbindelse med vandskade i attraktionen. Fonden har endvidere foretaget endelig regulering af COVID-19 hjælpepakker hos Erhvervsstyrelsen.		
Forsikringssum vandskade i attraktionen	5.319.507	0
Endelig regulering af COVID-19 hjælpepakker hos Erhvervsstyrelsen	1.445.691	0
	<b>6.765.198</b>	<b>0</b>
<hr/>		

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>3   Personaleomkostninger</b>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	81	73
Løn og gager	42.999.119	40.065.162
Pensioner	3.867.306	3.574.466
Andre omkostninger til social sikring	672.644	628.816
Andre personaleomkostninger	1.729.108	1.678.856
	<b>49.268.177</b>	<b>45.947.300</b>
<hr/>		
Vederlag til direktion	4.155.353	3.603.650
Vederlag til bestyrelse	265.000	265.000
	<b>4.420.353</b>	<b>3.868.650</b>
<hr/>		
<b>Vederlag til ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Kent Martinussen	2.582.627	2.491.527
Dorthe Weinkouff Barsøe, direktør fra april 2023	1.572.726	1.112.123
	<b>4.155.353</b>	<b>3.603.650</b>
<hr/>		
<b>Bestyrelsen</b>		
Jacob Erik Holm, Bestyrelsesformand	150.000	150.000
Gerti Axelsen	0	0
Mette Skjold	50.000	50.000
Ulla Birk Tofte	50.000	50.000
Nina Kovsted Helk	0	0
Andreas Rahlf Hauptmann	0	0
Lars Fjendbo Møller, Medarbejdervalgt	5.000	5.000
Ulla Malene Brandt Bonnesen, Medarbejdervalgt	5.000	5.000
Johanne Troelsgaard Toft, Medarbejdervalgt	2.500	0
Anne Katrine Braagaard Harders, Medarbejdervalgt	2.500	5.000
	<b>265.000</b>	<b>265.000</b>
<hr/>		
<b>4   Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	626.679
Regulering skat vedrørende tidligere år	3.591	0
Regulering af udskudt skat	264.543	-367.301
	<b>268.134</b>	<b>259.378</b>
<hr/>		

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>5   Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	216.353	779.025
	<b>216.353</b>	<b>779.025</b>

## 6 | Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2024	2.483.214	0
Tilgang	0	473.182
Afgang	-226.089	0
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>2.257.125</b>	<b>473.182</b>
Afskrivninger 1. januar 2024	1.422.004	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-226.089	0
Årets afskrivninger	353.737	0
<b>Afskrivninger 31. december 2024</b>	<b>1.549.652</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>707.473</b>	<b>473.182</b>

Fondens udviklingsprojekter vedrører udvikling af ny hjemmeside der skal understøtte formidling af attraktionens aktiviteter, øge billetsalget, partner- og medlemskab. Den nye hjemmeside skal også understøtte fondens forretningsmodel og effektivisere strategien om øget digital markedsføring. Udviklingen forløber som planlagt og den nye hjemmeside erstatter forældet teknologiløsning. Hjemmesiden forventes færdiggjort i regnskabsåret 2025.

## 7 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	25.177.052	1.628.203
Afgang	-185.342	0
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>24.991.710</b>	<b>1.628.203</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	24.930.909	301.127
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-187.287	0
Årets afskrivninger	78.305	156.818
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>24.821.927</b>	<b>457.945</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>169.783</b>	<b>1.170.258</b>

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>8   Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	0	10.601.028
Acontofaktureringer/acontobetalinge	0	-10.729.031
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>0</b>	<b>-128.003</b>

Der indregnes således:

Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	0	118.540
Igangværende arbejder for fremmed regning (passiver)	0	-246.543
	<b>0</b>	<b>-128.003</b>

## 9 | Udskudte skatteaktiver

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på tilgodehavender, immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver samt kortfristede gældsforpligtelser.

Udskudt skatteaktiv 1. januar	264.543	-102.758
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen	-264.543	367.301
<b>Udskudt skatteaktiv 31. december</b>	<b>0</b>	<b>264.543</b>

## 10 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Omkostninger	1.044.341	571.032
	<b>1.044.341</b>	<b>571.032</b>

## 11 | Andre hensatte forpligtelser

0-1 år	880.000	0
--------	---------	---

De hensatte forpligtelser vedrører reetableringsforpligtelse vedrørende fondens lejemål og følger en reetableringsplan for lejemålet.

# Noter

## 12 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under forpligtelser omfatter modtagen indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter desuden forudbetalte tilskud, der er modtaget fra tilskudsgivere forud for tilskudsperioden.

---

## 13 | Eventualposter mv.

### Operational leasing

#### *Huslejeforpligtelser*

Fonden har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 229.578 tkr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 1. april 2038.

#### *Driftsmidler*

Fonden har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 119 tkr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 26 måneder med en samlet restleasingforpligtelse på 257 tkr.

# Noter

## 14 | Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens indgåede partnerskabsaftale med Erhvervsministeriet, Kulturministeriet, Social- og Boligministeriet samt Realdania By & Byg A/S. Herudover omfatter nærtstående parter med betydelig indflydelse fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber og selvejende institutioner, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

*Nærtstående parter, som fonden har haft transaktioner med*

Fonden har modtaget donationer og tilskud fra partnerskabet

Fonden har afholdt huslejeudgifter til Realdania By & Byg A/S der er udlejer for attraktionens lejemål.

Fonden har indgået leasingaftale vedrørende køretøj, afholdt driftsomkostninger til køretøjet og udbetalt kilometergodtgørelse til direktionsmedlemmer med 227 tkr. i regnskabsåret.

Vederlag til direktion og bestyrelse fremgår af noten til personaleomkostninger.

Der er ikke identificeret transaktioner i regnskabsåret, som ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

Følgende transaktioner har fundet sted i regnskabsåret med andre nærtstående parter:

Alle beløb er i kr. og ekskl. moms	Andre nærtstående parter kr.
<b>Realdania</b>	
Forudbetalte tilskud, primo .....	15.233.366
Modtagne betalinger .....	56.310.309
Indtægtsført tilskudsbeløb og øvrig omsætning .....	57.006.873
<b>Forudbetalt tilskud, ultimo .....</b>	<b>14.536.802</b>
<b>Erhvervsministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo .....	0
Modtagne betalinger .....	8.600.000
Indtægtsført tilskudsbeløb .....	8.600.000
<b>Tilgodehavende tilskud, ultimo .....</b>	<b>0</b>
<b>Kulturministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo .....	1.814.411
Modtagne betalinger .....	9.527.000
Indtægtsført tilskudsbeløb .....	8.116.514
<b>Tilgodehavende tilskud, ultimo .....</b>	<b>403.925</b>
<b>Social- og Boligministeriet</b>	
Tilgodehavende tilskud, primo .....	0
Modtagne betalinger .....	1.600.000
Indtægtsført tilskudsbeløb .....	1.600.000
<b>Tilgodehavende tilskud, ultimo .....</b>	<b>0</b>
<b>Realdania By &amp; Byg A/S</b>	
Omsætning .....	304.553
Omkostninger .....	22.471.200

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DANSK ARKITEKTUR CENTER (FOND) for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå fonden.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

#### Offentlige tilskud

Offentlige tilskud omfatter modtagne tilskud fra offentlige parter. Offentlige tilskud indregnes i takt med at tilskudsforudsætningerne er opfyldt.

#### Øvrige tilskud og donationer

Øvrige tilskud og donationer omfatter tilskud fra øvrige private parter og organisationer. Tilskud omfatter generelt driftstilskud, projekttilskud, øvrige tilskud samt donationer. Øvrige tilskud og donationer indregnes i takt med at tilskudsforudsætningerne er opfyldt.

#### Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug

Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug omfatter regnskabsåret omkostninger, som henføres til udstillinger, projekter samt vareforbrug.

Omkostninger til udstillinger, projekter og vareforbrug måles til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

# Anvendt regnskabspraksis

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Udviklingsprojekter omfatter produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i fonden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver, bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 til 5 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og øvrige direkte og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

# Anvendt regnskabspraksis

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

## Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

## Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værd.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter desuden forudbetalte tilskud, der er modtaget fra tilskudsgivere forud for tilskudsperioden.

# Anvendt regnskabspraksis

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet:**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet:**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider:**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer og som uden hindringer kan omsættes til likvide beholdninger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kent Martinussen

Direktør

Serienummer: 4cbab51b-40c0-4343-b116-8fcad138ba80

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-04-03 08:15:33 UTC



## Jacob Erik Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 276b6da5-bd84-4595-85e7-d35389f57b9b

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-04-03 08:34:02 UTC



## Johanne Troelsgaard Toft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84765a34-0d26-452a-93fe-bee08d4d6a80

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-04-03 09:10:15 UTC



## Ulla Birk Tofte

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 89a8e00d-d857-44e9-8994-3c36eb0c23de

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-04 05:34:10 UTC



## Dorthe Barsøe

Direktør

Serienummer: dd9ab707-d954-4509-9d6a-fbb71d92b380

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-04-04 06:43:54 UTC



## Nina Kovsted Helk

REALDANIA CVR: 55542228

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67cc529b-f86e-44ed-bdcd-f0e2d9f50e53

IP: 91.209.xxx.xxx

2025-04-04 07:35:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Skjold

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd214cd7-8fa2-4453-ac2c-86feccc28d2a

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-05 19:20:49 UTC



## Andreas Rahlf Hauptmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e6bd467f-525b-4c26-84af-306a7717c81f

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-04-06 06:56:12 UTC



## Gerti Axelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a52900ad-a377-46e2-ab40-4fcc4fe8c5a6

IP: 188.64.xxx.xxx

2025-04-07 06:45:52 UTC



## Ulla Malene Brandt Bonnesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c6789791-fdd8-40ed-91c3-e51f25cdcbac

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-04-07 08:20:41 UTC



## Lars Fjendbo Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3aa7862f-2a42-46f0-8af2-6518c7a3068f

IP: 93.176.xxx.xxx

2025-04-07 10:55:24 UTC



## Sebastian Wilhelm Gottfred Diemer

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 589baa1f-7f3b-4a4d-9711-23f38f0d1ae5

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-07 10:57:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Rasborg

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b53b59ab-e1e5-4842-92c8-bf58c9b05f80

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-07 11:18:27 UTC



## Jacob Erik Holm

Dirigent

Serienummer: 276b6da5-bd84-4595-85e7-d35389f57b9b

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-04-07 11:49:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter